PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San jose de cucuta, Diciembre 07 de 2021

Señor (a)
JOSE LUIS NAVARRO PEREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2172992**
Coordinador(a) Académico TIC
Centro CIES
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del mes de diciembre del año 2021

Referencia: No **2172992** del año 2021

Montymer Hernando Moreno Vargas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098605409 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de bilinguismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL 00/100 PESOS ($ 41.990.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Mensualidades vencidas de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL 00/100 PESOS ($ 3.900.000) y/o proporcional a la ejecución de la correspondiente mensualidad.*

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente según el perfi IDIOMAS - IDIOMAS.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Desarrollar actividades de formación profesional integral en los siguientes programas. **Formación Titulada** **Ficha: 2325468CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS- - 45 horas** **Ficha: 2142525** ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION**- 45 horas** **TORAL HORAS :90**	Link del portafolio especifico de la ficha. **CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS** 2325468 **https://bit.ly/32m4uLi** **2142525** ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION **https://bit.ly/3dsDrjN**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		EVIDENCIAS DICIEMBRE	https://bit.ly/3dsfIAj
	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emitir el juicio evaluativo de los resultados de aprendizaje aprobados o no aprobados dentro de los 8 días hábiles luego del alcance de los resultados, en el aplicativo en Sofia Plus. **Formación Titulada** **2142528 – *PROCESAMIENTO DE INFORMACION***	Link del portafolio de la ficha - subcarpeta Verificar. **2142528 – *PROCESAMIENTO DE INFORMACION*** https://bit.ly/3DB63BX

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4418123894** de la planilla, soi Bancoomeva noviembre de 2021 **"Soy responsable de realizar el reconocimiento y pago de los aportes a Salud, Pensión y ARL, mensualmente por los honorarios del contrato y en su totalidad, correspondiente al 40% del Ingreso base de su Cotización (IBC)**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Montymer H. Moreno Vargas
Contratista
C.C. No. 1098605409

Recibí a satisfacción:

Jose Luis Navarro Perez
Supervisor(a) Contrato 2172992 de 2021
Instructor